

# Valorizzazione del patrimonio architettonico e paesaggistico rurale

Come inserire la domanda attraverso la Piattaforma CDP

Roma, 19/04/2022





#### Indice

# 1. L'applicativo – accreditamento al portale

- Premessa
- Procedura di accreditamento
- Accesso al portale
- 2. L'applicativo inserimento della richiesta
  - Homepage Portale
  - Nuova Domanda
  - Compilazione di domanda di ammissione
  - Riepilogo Domanda



2

#### **Premessa**

Il Portale consente la creazione della domanda di accesso all' **Avviso Pubblico PNRR Architettura e Paesaggi Rurali** e la trasmissione digitale della stessa e della documentazione allegata. Per l'individuazione della documentazione da produrre in sede di domanda, si fa rimando agli **specifici Avvisi regionali**, che disciplinano altresì il periodo di presentazione delle domande.

Fondo Architettura e Paesaggi Rurali  Possono presentare domanda persone fisiche e soggetti privati profit e non profit, con titolarità del bene antecedente al 31.12.2020.

I proprietari, possessori o detentori del bene devono impegnarsi a proseguire l'attività oggetto dell'intervento per una durata di **almeno 5 anni** a conclusione dell'intervento.

Gli immobili definiti come architetture rurali devono essere provvisti della dichiarazione di interesse culturale con corrispondente decreto ministeriale (ai sensi del D.lgs. n. 42/2004) oppure devono essere costruiti da più di 70 anni ed essere censiti o classificati dagli strumenti regionali e comunali di pianificazione territoriale e urbanistica (ex art 1, comma 5).

Se si posseggono i requisiti appena descritti, un click su **qui** consente di avviare la procedura di registrazione.





#### Procedura di Accreditamento

Inserimento dei consensi sulla privacy

Tramite il collegamento ipertestuale inserito nella parola **informativa**, l'utente prende visione dell'informativa e presta entrambi i consensi per la privacy

Inserimento delle proprie credenziali

L'utente registra le proprie credenziali indicando un indirizzo e-mail che utilizzerà come nome utente per l'accesso al Portale. Al termine preme il pulsante **Invia codice di verifica.** L'utente accede alla casella di posta dell'indirizzo indicato e recupera il **codice di verifica** ricevuto. Tornato nella pagina di registrazione, l'utente inserisce il codice ricevuto via email nell'apposito campo e preme il pulsante **Verifica codice.** 

Verificata la correttezza dell'indirizzo email, è necessario inserire la password

i Inserit

che si intende registrare.

(non è possibile utilizzare lo stesso indirizzo e-mail associato a più credenziali)

Inserimento dei dati identificativi e regolamento

Inserite le proprie credenziali, l'utente procede all'inserimento dei propri dati identificativi e di contatto dichiarando di aver preso visione del regolamento e di assumersi la responsabilità e la veridicità dei dati inseriti

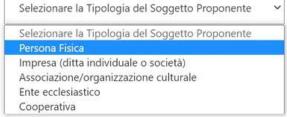


## Procedura di Accreditamento – Selezione soggetto proponente



# L'utente deve indicare il **Tipo Soggetto Proponente tra Persona Fisica** e Persona Giuridica e la Regione di appartenenza

Indicazione del soggetto proponente Cliccando su **Selezionare la Tipologia del Soggetto Preponente** 



Cliccando su **Selezionare la Regione di riferimento del progetto** 



Inserire P.IVA/Codice Fiscale e la PEC

Partita IVA / Codice Fiscale del Soggetto Proponente

PEC del Soggetto Proponente

(\*) L'indirizzo potrà essere modificato in seguito



#### Procedura di Accreditamento – Autorizzazione

5

Compilazione dati autorizzazione e richiesta codice dispositivo

Procedimento

Al primo accesso al Portale è richiesto all'utente di **trasmettere l'autorizzazione** ad **operare** per conto del Soggetto Proponente:

- 1. Verifica dell'indirizzo pec del Soggetto Proponente tramite un Codice Dispositivo
- 2. Compilazione dati autorizzazione e richiesta codice dispositivo. Tramite il link si procede alla compilazione dei dati del sottoscrittore, ossia il soggetto che autorizza, e quelli del soggetto da autorizzare. Una volta compilati i dati richiesti vengono salvati e viene inviato un Codice Dispositivo all'indirizzo PEC selezionato
- 3. Trasmesso il codice dispositivo, l'utente viene indirizzato in una pagina dove sono visibili le informazioni e i link necessari per completare la procedura (effettuabile anche in un secondo momento utilizzando le credenziali di accesso)

Upload dell'autorizzazione firmata digitalmente

Quando l'autorizzazione precompilata (precedentemente scaricata dal portale) è stata firmata digitalmente dal Legale Rappresentante, l'utente può procedere al caricamento e alla trasmissione del documento.

#### Indice

7

- 1. L'applicativo accreditamento al portale
  - Premessa
  - Procedura di accreditamento
  - Accesso al portale

# 2. L'applicativo – inserimento della richiesta

- Homepage Portale
- Nuova Domanda
- Compilazione di domanda di ammissione
- Riepilogo Domanda



# Accesso al Portale - Applicativo informatico



La prima pagina che si incontra accedendo al Portale è quella indicata di seguito:

#### Portale Fondo Architettura e Paesaggi Rurali

Luca CDP Ente S. GABRIELE

cdp"

Per l'accesso all' area dedicata alla compilazione e trasmissione delle domande di ammissione ai fondi utilizzare il link indicato di seguito:

Area Fondo Architettura e Paesaggi Rurali

destinata esclusivamente a persone fisiche e giuridiche, detentori di edifici rurali

In questa pagina sono disponibili i link di accesso alle aree dedicate alla compilazione della domanda dell'Avviso Pubblico PNRR Architettura e Paesaggi Rurali

Al di sotto dei link sono indicati i destinatari del fondo: prima di accedere alla compilazione della Domanda si consiglia di verificare se si possiedono i requisiti richiesti, in caso contrario la domanda non sarà ritenuta ammissibile.

# **Compilazione Domanda di ammissione**

<ul><li>1</li><li>2</li><li>3</li><li>4</li><li>5</li><li>6</li></ul>	Dati Soggetto	per inserire i dati descrittivi dei soggetti coinvolti e i dati di localizzazione dell'intervento
	Dati Referente Tecnico	per inserire i dati anagrafici del referente tecnico del progetto
	Dati Intervento	si intendono i dati identificativi e descrittivi relativi al <b>progetto di recupero degli edifici rurali</b> (in seguito «progetto») nonché il relativo quadro economico complessivo
	Dati Progettazione	per indicare gli eventuali estremi dei documenti di progettazione e di adempimenti preventivi
	Documentazione	per caricare la documentazione da allegare alla Domanda quale: documento di identità del soggetto proponente, tavole di inquadramento dei beni/planimetria generale relazione descrittiva dell'intervento, documentazione fotografica dello stato dei beni prima dell'intervento, layout dei lavori da realizzare, relazione sulla fruizione del bene
	Genera e trasmetti domanda	per generare e scaricare la Domanda precompilata in formato PDF che dovrà essere firmato digitalmente e trasmessa

Al termine di ciascuno dei primi 4 passaggi è possibile salvare in Bozza per una successiva modifica o per il completamento.



### Riepilogo domanda

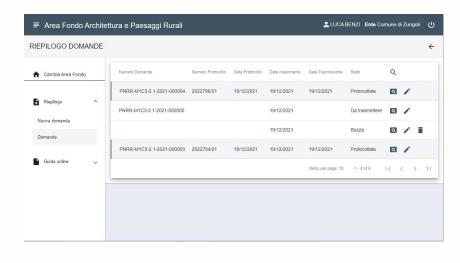
Il link Domande consente la visualizzazione di tutte le richieste salvate

BOZZA: domanda salvata anche con un parziale inserimento dei dati

DA TRASMETTERE: generata e scaricata la domanda precompilata

ATTESA PROTOCOLLAZIONE: in corso di elaborazione la trasmissione effettuata dall'utente

PROTOCOLLATA: domanda e allegati trasmessi e protocollati



In corrispondenza di ogni richiesta sono disponibili le seguenti icone, ognuna dedicata a specifica funzionalità:

- Visualizza domanda, consente di visualizzare i dati della domanda e i documenti allegati
- Modifica domanda, per modificare i dati inseriti e/o avanzare la domanda allo stato successivo
- **Elimina domanda**, azione disponibile solo se lo stato è in **cdp**'



In caso di richiesta supporto <u>per il bando</u> contattare:



ArchitetturaRurale@regione.emilia-romagna.it

In caso di richiesta supporto per la <u>piattaforma</u> CDP contattare:



bando.architettura@cdp.it

